

Odvolání

Tímto včas a v souladu se zákonem podávám ke Krajskému úřadu Jihomoravského kraje, Žerotínovo nám. 449/3, 601 82 Brno prostřednictvím Městského úřadu Židlochovice, Masarykova 100, 667 01 Židlochovice odvolání proti Rozhodnutí číslo jednací XXX, které mi bylo doručeno dne 2.10.2017.

Námitka podjatosti

Vznáším námitku podjatosti úřednice Mgr. Ivany Kejřové a všech jejích nadřízených v rámci úřadu, zejména z důvodu protiprávnímu způsobu zasílání dopisů (viz stížnost níže). Dalším důvodem je, že příjemcem pokuty je město Židlochovice, na kterém jsou úředníci MěÚ Židlochovice ekonomicky závislí. Dále také žádám o převedení řízení ke správnímu orgánu v místě mého bydliště.

Stížnost

Dle § 175 správního řádu podávám stížnost na Mgr. Ivanu Kejřovou a Bc. Taťánu Lukšovou. O výsledku šetření a opatření přijatých k nápravě a také o způsobu potrestání jmenovaných si přeji být dle § 175 odst. 6 správního řádu informován.

Odůvodnění

Mgr. Ivana Kejřová mi dne 24.8.2017 zaslala Oznámení spisová značka XXX a dne 25.9.2017 Rozhodnutí spisová značka XXX. Bc. Taťána Lukšová mi dne 20.9.2017 zaslala Odpověď číslo jednací XXX. Všechny tyto dopisy byly zaslány prostřednictvím České pošty v režimu s vyloučením vhození do schránky adresáta, což je v přímém rozporu s ust. § 23 odst. 4 správního řádu a také v přímém rozporu se stanoviskem ombudsmana.

„... Zástupce veřejné ochránkyně práv poukázal to, že podle správního řádu (s účinností od 1. 7. 2009) se adresát vyzve vložení oznámení o neúspěšném doručení písemnosti do schránky, aby si písemnost ve lhůtě 10 dnů vyzvedl. Je-li to možné a nevyloučil-li to správní orgán, písemnost se po uplynutí 10 dnů vloží adresátovi do schránky. Jinak se vrací správnímu orgánu, který písemnost odeslal. Už v roce 2013 konstatoval veřejný ochránce práv Pavel Varvařovským v souvislosti s postupem úřadů při doručování úředních písemností, že vkládání nevyzvednutých uložených písemností do schránek je standardem. Odchýlit se od něj je možné jen v odůvodněných případech a úřad to musí vždy zaznamenat ve spise. ...“

(dostupné on-line na <http://www.ochrance.cz/aktualne/tiskove-zpravy-2017/vkladani-nevyzvednute-uredni-korespondence-do-domovni-schranky/>)

Poučení

Jestliže nebudu s vyřízením spokojen, budu dle § 175 odst. 7 správního řádu žádat o prošetření způsobu vyřízení stížnosti.

Žádost dle InfZ

Ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím žádám o zpřístupnění těchto informací:

1. Kolik stran jste vytiskli jednostranným tiskem v souvislosti se správním řízením vedeným pod číslem jednacím XXX a číslem případu XXX.
2. Kolik stran jste vytiskli oboustranným tiskem v souvislosti se správním řízením vedeným pod číslem jednacím XXX a číslem případu XXX.
3. Kolik stran jste okopírovali jednostranným tiskem v souvislosti se správním řízením vedeným pod číslem jednacím XXX a číslem případu XXX.
4. Kolik stran jste okopírovali oboustranným tiskem v souvislosti se správním řízením vedeným pod číslem jednacím XXX a číslem případu XXX.
5. Kolik prstů na levé ruce má pracovníce odboru vnitřní správy, která dle Oznámení spisová značka XXX ze dne 24.8.2017 v souvislosti s žádostí o informace hodinu sčítala ceny poštovního.
6. Kolik prstů na pravé ruce má pracovníce odboru vnitřní správy, která dle Oznámení spisová značka XXX ze dne 24.8.2017 v souvislosti s žádostí o informace hodinu sčítala ceny poštovního.
7. Kolik prstů na obou rukou dohromady má pracovníce odboru vnitřní správy dle bodů 5 a 6.
8. Aktuální počet zaměstnanců, MěÚ Židlochovice vč. jejich jmen a funkcí.

Odůvodnění

Na tyto informace mám ze zákona právo.

Poučení

Vaše vyjádření zašlete ve lhůtě 15 dnů od doručení této žádosti písemnou formou na níže uvedenou adresu. Předem děkuji za vyřízení.

S pozdravem a přáním pěkného dne

Číkus

Ulice

PSČ Město

narozen DD.MM.YYYY